



**Ai membri dell'Assemblea degli Associati**  
**Associazione SOS Europa Aps**  
Loro sedi

**Oggetto: convocazione Assemblea degli Associati**

La SV è invitata a partecipare alla riunione dell'Assemblea ordinaria degli Associati convocata per il giorno 30 APRILE 2024, prima convocazione alle ore 7:00, seconda convocazione alle ore 9:00 presso la sede legale sita in Via Pietro Romano 33, Roma RM per discutere e deliberare relativamente al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione bilancio consuntivo e del rendiconto per cassa anno 2023;
3. Varie ed eventuali

Visto il rilievo delle questioni che dovranno essere affrontate, si consiglia di non mancare.

Roma, 10 Aprile 2024

Firma



### **Verbale Assemblea associati**

In data 30 aprile 2024, ai sensi della precedente convocazione notificata in data 10 aprile 2024, *brevi manu* e mediante contestuale affissione presso i locali associativi, si è riunita presso la sede dell'Associazione SOS EUROPA APS, sita in Via Pietro Romano 33, Roma, 00169, l'Assemblea degli associati della predetta Associazione, per discutere e deliberare i punti del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione bilancio consuntivo e del rendiconto per cassa anno 2023;
3. Varie ed eventuali

Alle ore 7:00 in prima convocazione viene fatto appello dei presenti, che viene ripetuto alle ore 9:00 in seconda convocazione.

Sono assenti: n. 0

Sono presenti per delega: 0

Sono presenti in quanto convocati i seguenti soci: n. 7 MATTIA DI TOMMASO, SETTIMINA SCHIRINZI, RAFFAELLA PORTO, OSCAR MORETTI, ATLANTIDE DI TOMMASO, MORA DI TOMMASO, TOMMASO USSEGLIO.

Come previsto dalla norma statutaria assume la presidenza il dott. Mattia Di Tommaso. Assume le funzioni di segretario la dott.ssa Raffaella Porto. Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale degli Associati, dichiara l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare, avviando la discussione in merito ai predetti punti dell'ODG.

#### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente;**

Il Segretario, la dott.ssa Raffaella Porto dà lettura del verbale della precedente Assemblea;

I componenti dell'Assemblea approvano all'unanimità.

#### **2. Approvazione bilancio consuntivo e del rendiconto per cassa anno 2023**

Il Presidente sottopone agli Associati il bilancio consuntivo e il rendiconto per cassa dell'anno 2023 i quali ne prendono visione in tutte le sue parti. Gli Associati, dopo aver preso visione dei suddetti documenti e dopo essersi consultati tra di loro e confrontati con il Presidente, decidono all'unanimità di dare approvazione al bilancio consuntivo e del rendiconto per cassa inerenti all'anno 2023 che si allegano alla presente deliberazione costituendone parte sostanziale ed integrante.



### **3. Varie ed eventuali**

Il Segretario, dott.ssa Raffaella Porto, domanda ai componenti dell'Assemblea se vi siano altri punti diversi da quelli già affrontati, che si ritenga di dover discutere in questa sede.

Gli Associati ritengono che, soddisfatti tutti i punti all'ordine del giorno, non ci siano altri argomenti sui quali soffermarsi in data odierna.

Non essendovi nient'altro da deliberare il Presidente alle ore 13:00, dichiara conclusa la riunione dell'Assemblea, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

#### ***Letto e approvato***

Roma, 30 aprile 2024, ore 13:00

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

dott.ssa Raffaella Porto

dott. Mattia Di Tommaso

**SOS EUROPA**

**RENDICONTO ANNO 2023**

## SOS EUROPA

VIA PIETRO ROMANO N.33 00169 ROMA RM

Codice fiscale: 97872910589  
Numero Iscrizione RUNTS 32264

Rendiconto sociale al 31/12/2023

### Premessa

#### Lettera del Presidente agli stakeholder

Carissimi soci,

la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspiciando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente

### Nota metodologica

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

- fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
- fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
- analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
- dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
- diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
- essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

## Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali: assemblea dei soci.

## Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

## Profilo dell'Ente

### Identità e Storia

La nostra ASSOCIAZIONE si è costituita il 03 Gennaio 2016, svolge attività di utilità sociale, organizzando ogni tipo di manifestazione, volta a stabilire rapporti personali capaci di educare e far crescere i cittadini in situazioni di particolare disagio soggettivo e sociale.

Svolge attività di ricerca e diffusione dei valori culturali europei per migliorare l'integrazione all'interno e all'esterno dell'unione, favorire la mobilità dei giovani promuovendo lo scambio culturale e di conoscenze, la cittadinanza europea attiva e partecipata, ed opportunità di networking;

Le nostre attività di rilievo sono:

- 1) La realizzazione di progetti interculturali quali, ad esempio, scambi internazionali, gemellaggi, volontariato internazionale;
- 2) La partecipazione a reti e network di diverso tipo che hanno in comune i principi statuari;
- 3) La creazione e la gestione di centri di aggregazione giovanile, di strutture finalizzate all'incontro e allo scambio intergenerazionale;
- 4) Progetti di collaborazione e supporto internazionale;
- 5) Corsi di formazione, promozione di attività interculturali, ricerche e pubblicazioni.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo Settore ("CTS") iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.").

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

email:

[info@soseuropa.it](mailto:info@soseuropa.it)

sito :

[www.soseuropa.it](http://www.soseuropa.it)

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

#### **a) Risorse umane**

Assumendo la centralità della persona (utente, operatore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.

#### **b) Ambito territoriale**

Il nostro ente opera in tutto il territorio italiano ed internazionale.

#### **c) Gestione dei servizi**

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni operatore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del servizio. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante.

# SOS EUROPA

## d) Progettazione

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale.

Infatti, l'Ente, seguendo costantemente i suoi principi ha realizzato e sta sviluppando ad oggi, i seguenti progetti:

**1. Digital Womunication**, della durata di circa 24 mesi, con meeting europei presso Italia, Spagna, Montenegro e Kosovo, ha l'obiettivo di aumentare l'occupabilità delle donne tra i 18 e i 30 anni provenienti da contesti rurali, attraverso l'acquisizione di competenze di comunicazione digitale, da impiegare nel settore delle organizzazioni no profit.

**2. Young Leaders World Forum**, dal 13/02/2022 al 30/06/2023 circa, con meeting europei ed internazionali presso Italia, Messico, Germania, Spagna, Portogallo, Argentina, Nepal, Grecia e Romania, al fine di:

- promuovere la partecipazione attiva dei giovani leaders all'interno dei processi decisionali;
- favorire l'interscambio di conoscenze, competenze e consigli tra i giovani leaders;
- definire valori, idee, azioni e proposte dei giovani leaders;
- incidere maggiormente sulle politiche giovanili.

**3. Your Leaders Farmer II Edizione** dal 24/11/2022, intende incoraggiare, sostenere e valorizzare il lavoro dei giovani agricoltori del Lazio lavorando principalmente sulle capacità di leadership e sul potenziale in termini di crescita, miglioramento, ed espansione su mercati internazionali.

**4. Next Generation of Young Leaders** dal 30/12/2021 al 29/12/2023, con l'obiettivo principale di:

- promuovere la partecipazione giovanile all'interno dei processi decisionali nazionali;
- migliorare competenze abilità e conoscenze dei giovani relativamente al funzionamento delle istituzioni democratiche;
- Promuovere la cittadinanza attiva attraverso la discussione, l'elaborazione e la condivisione sulle priorità politiche che riguardano le giovani generazioni;
- Promuovere abilità di advocacy a vari livelli rispetto alle politiche giovanili;
- Promuovere il dialogo strutturato in previsione delle elezioni politiche nazionali programmate nel 2023.

**5. Save our Sport** dal 23/05/2022, vuole contribuire alla promozione delle tematiche sportive europee tenendo conto della specificità dello sport, delle sue strutture basate sul volontariato e della sua funzione sociale ed educativa;

### **6. EUcovillages**

Avviato il 01/09/2022, della durata di 18 mesi, ha come obiettivo generale quello di aumentare la diffusione delle competenze e pratiche green all'interno delle organizzazioni attive nel mondo Erasmus+;

### **7. GIOVANI WANNABE**

Avviato il 01/01/2023, della durata di 24 mesi, ha come obiettivo generale quello di promuovere un ruolo attivo dei giovani nella definizione delle priorità legislative degli enti locali in tema politiche sociali.

## e) Organizzazione

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso. Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione. Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro. Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi).

Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale.

## Portatori di interesse esterni

**Principale finanziatore dei progetti è l'Europa.**



## SOS EUROPA

<b>Portatori di interesse esterni</b>	<b>Tipologia di relazione</b>
<b>Enti pubblici</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali

# SOS EUROPA

## Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

## SOS EUROPA

### Bilancio sociale al 31/12/2023

#### Prospetto in sintesi dello stato patrimoniale

Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative dello stato patrimoniale confrontate con i valori del periodo precedente. Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di incidenza che ogni voce ha sul suo totale.

SINTESI DI STATO PATRIMONIALE				
	31/12/2022	% INC.	31/12/2023	% INC.
<b>ATTIVO CORRENTE</b>				
Liquidità immediate	193.689,34	100,00%	82.255,81	100,00%
Liquidità differite	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Disponibilità	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale Attivo corrente</b>	<b>193.689,34</b>	<b>100,00%</b>	<b>82.255,81</b>	<b>100,00%</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>				
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTALI ATTIVO</b>	<b>193.689,34</b>	<b>100,00%</b>	<b>82.255,81</b>	<b>100,00%</b>
<b>PASSIVO CORRENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>PASSIVO CONSOLIDATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>CAPITALE NETTO</b>	<b>193.689,34</b>	<b>100,00%</b>	<b>82.255,81</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE PASSIVO E CN</b>	<b>193.689,34</b>	<b>100,00%</b>	<b>82.255,81</b>	<b>100,00%</b>

## ASSOCIAZIONE SOS EUROPA

VIA PIETRO ROMANO N.33 - 00169 - ROMA RM

Codice fiscale n. 97872910589

Numero iscrizione al runts : 32264

		31/12/22	31/12/23			31/12/22	31/12/23
USCITE				ENTRATE			
<b>A</b>	<b>Uscite da attività di interesse generale</b>			<b>A</b>	<b>Entrate da attività di interesse generale</b>		
A 1	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0 €		A 1	Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	1.490 €	
A 2	Servizi	321.672 €	165.281 €	A 2	Entrate dagli associati per attività mutuali	0 €	
A 3	Godimento beni di terzi	2.616 €	821 €	A 3	Entrate da prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0 €	
A 4	Personale	0 €		A 4	Erogazioni liberali	0 €	36.117 €
A 5	Uscite diverse di gestione	100 €	75 €	A 5	Entrate del 5 per mille	0 €	
		0 €		A 6	Contributi da soggetti privati	0 €	
				A 7	Entrate da prestazioni e cessioni a terzi	0 €	
				A 8	Contributi da enti pubblici	178.480 €	18.667 €
				A 9	Entrate da contratti con enti pubblici	0 €	
				A 10	Altre Entrate	12 €	7 €
<b>Totale Uscite da attività di interesse generale</b>		<b>324.388 €</b>	<b>166.177 €</b>	<b>Totale Entrate da attività di interesse generale</b>		<b>179.982 €</b>	<b>54.791 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>		<b>-144.406 €</b>	<b>-111.386 €</b>
<b>B</b>	<b>Uscite attivita' diverse</b>			<b>B</b>	<b>Entrate da attività diverse</b>		
B 1	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0 €	0 €	B 1	Entrate da prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0 €	0 €
B 2	Servizi	0 €	0 €	B 2	Contributi da soggetti privati	0 €	0 €
B 3	Godimento beni di terzi	0 €	0 €	B 3	Entrate da prestazioni e cessioni a terzi	0 €	0 €
B 4	Personale	0 €	0 €	B 4	Contributi da enti pubblici	0 €	0 €
B 5	Uscite diverse di gestione	0 €	0 €	B 5	Entrate da contratti con enti pubblici	0 €	0 €
				B 6	Altre Entrate	0 €	0 €
<b>Totale Uscite attivita' diverse</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>Totale Entrate da attività diverse</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo attività diverse</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>C</b>	<b>Uscite da attività di raccolta fondi</b>			<b>C</b>	<b>Entrate da attività di raccolta fondi</b>		
C 1	Uscite per raccolte fondi abituali	0 €	0 €	C 1	Entrate da raccolte fondi abituali	0 €	0 €
C 2	Uscite per raccolte fondi occasionali	0 €	0 €	C 2	Entrate da racc. fondi occasionali	0 €	0 €
C 3	Altre Uscite	0 €	0 €	C 3	Altre Entrate	0 €	0 €
<b>Totale Uscite da attività di raccolta fondi</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>Totale Entrate da attività di raccolta fondi</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>

**ASSOCIAZIONE SOS EUROPA**

VIA PIETRO ROMANO N.33 - 00169 - ROMA RM

Codice fiscale n. 97872910589

Numero iscrizione al runts : 32264

		31/12/22	31/12/23			31/12/22	31/12/23
<b>USCITE</b>				<b>ENTRATE</b>			
<b>D</b>	<b>Uscite da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D</b>	<b>Entrate da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
D 1	Su rapporti bancari	0 €	0 €	D 1	Da rapporti bancari	0 €	0 €
D 2	Su investimenti finanziari	0 €	0 €	D 2	Da altri investimenti finanziari	0 €	0 €
D 3	Su patrimonio edilizio	0 €	0 €	D 3	Da patrimonio edilizio	0 €	0 €
D 4	Su altri beni patrimoniali	0 €	0 €	D 4	Da altri beni patrimoniali	0 €	0 €
D 5	Altre Uscite	0 €	0 €	D 5	Altre Entrate	0 €	0 €
<b>Totale Uscite da attività finanziarie e patrimoniali</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>Totale Entrate da attività finanziarie e Patrimoniali</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>E</b>	<b>Uscite di supporto generale</b>			<b>E</b>	<b>Entrate da attività di supporto generale</b>		
E 1	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0 €	0 €	E 1	Entrate da distacco del personale	0 €	0 €
E 2	Servizi	0 €	0 €	E 2	Altre entrate di supporto generale	0 €	0 €
E 3	Godimento beni di terzi	0 €	0 €				
E 4	Personale	0 €	0 €				
E 5	Altre Uscite	0 €	0 €				
<b>Totale Uscite di supporto generale</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>Totale Entrate da attività di supporto generale</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo attività supporto generale</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>Totale uscite della gestione</b>		<b>324.388 €</b>	<b>166.177 €</b>	<b>Totale entrate della gestione</b>		<b>179.982 €</b>	<b>54.791 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo prima delle imposte</b>		<b>-144.406 €</b>	<b>-111.386 €</b>
				<b>Imposte</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo prima degli investimenti e disinvestimenti</b>		<b>-144.406 €</b>	<b>-111.386 €</b>
<b>Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi</b>				<b>Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi</b>			
	Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0 €	0 €	0 €	Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0 €	0 €
	Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0 €	0 €	0 €	Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0 €	0 €
	Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	0 €	0 €	0 €	Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali	0 €	0 €
	Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	0 €	0 €	0 €	Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	0 €	0 €
<b>Totale Uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>Totale entrate per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Imposte</b>		<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
				<b>Avanzo/disavanzo complessivo</b>		<b>-144.406 €</b>	<b>-111.386 €</b>
<b>Disponibilità liquide</b>							
Cassa							0 €
Banca						193.689 €	82.255 €
<b>Totale Disponibilità liquide</b>						<b>193.689 €</b>	<b>82.255 €</b>

**ASSOCIAZIONE SOS EUROPA**

VIA PIETRO ROMANO N.33 - 00169 - ROMA RM

Codice fiscale n. 97872910589

Numero iscrizione al runts : 32264

	31/12/22	31/12/23		31/12/22	31/12/23
USCITE			ENTRATE		